

CONSIGLIO DI INTERCLASSE IN GIURISPRUDENZA
VERBALE N. 6 DELLA RIUNIONE DEL
18 GIUGNO 2014

Il giorno 18 giugno 2014 il Consiglio di interclasse in Giurisprudenza (Bari), dell'Università di Bari "Aldo Moro", si è riunito nell'aula A. Moro; alle ore 16,55 viene constatata la presenza del numero legale, così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Risultano presenti il prof. Vito Sandro Leccese, Coordinatore del Consiglio d'interclasse in Giurisprudenza, nonché

Professori ordinari e straordinari	P	AG	A
1. GABRIELE FRANCESCO			X
2. REGINA ALDO		X	
3. PIEPOLI GAETANO (ex art:13 DPR/382/80)		X	
4. IANNARELLI ANTONIO	X		
5. BALENA GIAMPIERO	X		
6. de' ROBERTIS ANTONGIULIO		X	
7. DE BONFILS GIOVANNI		X	
8. ANGIULI ANNAMARIA		X	
9. CARELLA GABRIELLA		X	
10. ANTONUCCI ANTONIA		X	
11. SCANNICCHIO NICOLA		X	
12. BENEDETTELLI MASSIMO	X		

13. TORRE ALESSANDRO	X		
14. TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE		X	
15. CASTELLANO MICHELE		X	
16. DI RIENZO MASSIMO	X		
17. DAMMACCO GAETANO		X	
18. RODIO RAFFAELE GUIDO		X	
19. CANNONE ANDREA	X		
20. COLAIANNI NICOLA	X		
21. SICARI AMALIA	X		
22. PANNARALE LUIGI		X	
23. MORMANDO VITO		X	
24. CALAMO SPECCHIA MARINA		X	
25. GIODICE SABBATELLI VENANZIA	X		
26. LOBUONO MICHELE		X	
27. LOIODICE ISABELLA		X	
28. LOVATO ANDREA	X		
29. GAROFALO LUCIANO	X		
30. INCAMPO ANTONIO		X	
31. URICCHIO ANTONIO FELICE		X	
32. MUSERRA ANNALUCIA			X
33. DELL'ERBA ALESSANDRO			X
34. MICCOLIS GIUSEPPE			X
36. LORUSSO SERGIO		X	
37. MEALE AGOSTINO	X		

Professori associati	P	AG	A
1. LIBERATI GIANFRANCO		X	
2. GERMANO TOMMASO	X		
3. SABATELLI EMMA		X	
4. LOGROSCINO PIERDOMENICO	X		
5. DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA	X		
6. MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO		X	
7. CHIONNA VINCENZO VITO		X	
8. RESTA GIORGIO		X	
9. MASTROBERTI FRANCESCO		X	
10. DALFINO DOMENICO		X	
11. CASTELLANETA MARINA	X		
12. MASTRANGELO DONATANTONIO	X		
13. MARTUCCI ISABELLA	X		
14. VENTRELLA CARMELA		X	
15. CANFORA IRENE	X		
16. VOZA ROBERTO		X	
17. IANDOLO LUCIA		X	
18. MANGINI MICHELE	X		
19. LOSAPPIO GIUSEPPE		X	
20. VESSIA FRANCESCA	X		
21. MOLITERNI FRANCESCO		X	
22. VOLPE FABRIZIO	X		
23. PARACAMPO MARIA-TERESA	X		
24. LO GIACCO MARIA LUISA	X		

Ricercatori	P	AG	A
1. CHIARIELLO GIANCARLO			X
2. DI RENZO FRANCESCO	X		
3. PALUMBO FILIBERTO (LL.n. n.87/1953 e 705/1987)		X	
4. LATERZA VIVETTA		X	
5. BASSO MARIA LAURA		X	
6. TARANTINO GIANFRANCO		X	
7. BAGNOLI ALBERTO			X
8. GAGLIARDI LAGALA FRANCO			X
9. MASTROVITI FULVIO			X
10. DIOCESANO VITO		X	
11. FACONDA ANTONIO	X		
12. TROMBETTA ANGELA		X	
13. DELL'ANDRO ENZO MARIA		X	
14. GIORGIO LUISA	X		
15. VIMERCATI AURORA ADRIANA	X		
16. DELUCA GIOVANNI BATTISTA		X	
17. DE FRANCESCO ANNA	X		
18. STARACE PIA	X		
19. SCIACOVELLI ANNITA LARISSA		X	
20. MAGRONE EMILIA MARIA	X		
21. MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
22. SPINELLI CARLA	X		

23.	GONZALEZ ROLDAN YURI	X		
24.	PANNACCIULLI CECILIA	X		
25.	DE MEO ROSANNA	X		
26.	BELVISO FRANCESCO		X	
27.	COLAMUSSI MARILENA	X		
28.	FABIANO ANGELA ELEONORA		X	
29.	CARDINALE EUSTACHIO		X	
30.	TAVANI ANGELA PATRIZIA	X		
31.	CANTARONE PASQUA	X		
32.	SCARDIGNO MARIA STEFANIA	X		
33.	ROBLES MARIANO	X		
34.	ALESSANDRI' SERGIO	X		
35.	PIACENTE DANIELE VITTORIO	X		
36.	DE FELICE ANNUNZIATA		X	
37.	LAMANUZZI ANNA	X		
38.	SOZIO MAURIZIO		X	
39.	POLISENO BARBARA		X	
40.	LECCESE MASSIMO		X	
41.	PASCULLI MARIA ANTONELLA	X		
42.	NISIO NICOLA		X	
43.	SINISCALCHI GUGLIELMO	X		
44.	COSTANTINO DOMENICO		X	
45.	MASIELLO GAIA	X		
46.	FABIANO LAURA	X		
47.	SELICATO GIANLUCA	X		

48.	COSTANTINO LAURA	X		
49.	PERSIO PORZIA GAETANA	X		
50.	GENOVESE AMARILLIDE		X	
51.	DIONIGI MICHELE		X	
52.	PUPOLIZIO IVAN	X		
53.	LAFORGIA STELLA	X		
54.	TRABACE SILVANA		X	
55.	LISI PIERANTONIO	X		
56.	DICOSOLA MARIA		X	

Assistenti ordinari	P	AG	A
1.LOVECCHIO MICHELE		X	

Professori a contratto	P	AG	A
1. FRADDOSIO MARIA		X	
2. CASCIONE CLAUDIA MORGANA		X	
3. BELLOLI GRAZIA		X	
4. MONACO ROBERTA		X	
5. DIANA ROBERTO		X	
6. BUONAMASSA ROSA		X	
7.PELLEGRINO ROBERTA		X	

Rappresentati degli studenti	P	AG	A
1. AGRESTI GIANLUIGI		X	
2 . ARDITO ANGELA		X	
3. ARSALE LUCIANIA		X	
4. BASONI STEFANO	X		
5. BAVARO CARLA		X	
6. BELVISO SIMONE		X	
7. CAPUTO CLAUDIO	X		
8. CICCOLELLA COSIMO ALBERTO			X
9. DEFILIPPO SERENA	X		
10. DE GENNARO LEONARDO D.	X		
11. FUSARO CLAUDIA		X	
12. GASSI VITO	X		
13. GIANNINI SILVIO	X		
14. LACIRIGNOLA LAURA		X	
15. MASCOLO NICOLA		X	
16. MEMOLA NICOLO' FRANCESCO		X	
17. PALUMBO GIUSEPPE	X		
18. RICCARDI ANDREA		X	
19.TATONE GIOVANNI		X	
20. VALENTINI ROBERTA			X
21.VULCANO GIANMATTEO	X		

Assume le funzioni di segretario il prof. Agostino Meale

Assiste alla verbalizzazione la dott.ssa Cinzia Vicano, segretario amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza.

All'ordine del giorno i seguenti argomenti:

- 1) Approvazione verbali delle sedute del 6 febbraio 2014, 31 marzo 2014, 16 e 23 aprile 2014 e 2 maggio 2014
- 2) Comunicazioni
- 3) Proposta nomina cultori della materia
- 4) Scadenza presentazione istanze per la seduta di laurea del mese di febbraio
- 5) Pratiche studenti: istruttoria e proposte della Giunta di interclasse
- 6) Problematiche relative alla calendarizzazione nei semestri degli opzionali
- 7) Varie ed eventuali

Sul punto 1 all'o.d.g., “Approvazione verbali delle sedute del 6 febbraio 2014, 31 marzo 2014, 16 e 23 aprile 2014 e 2 maggio 2014”, il coordinatore sottopone all'attenzione dei componenti del Consiglio l'approvazione del verbale del 6 febbraio 2014. Il Consiglio, all'unanimità, lo approva.

Il coordinatore sottopone poi all'attenzione dei componenti del Consiglio l'approvazione del verbale del 31 marzo 2014. Il Consiglio, all'unanimità, lo approva.

Il coordinatore sottopone poi all'attenzione dei componenti del Consiglio l'approvazione del verbale del 16 e 23 aprile 2014. Il Consiglio, all'unanimità, lo approva.

Il coordinatore sottopone poi all'attenzione dei componenti del Consiglio l'approvazione del verbale del 2 maggio 2014. Il Consiglio, all'unanimità, lo approva.

Sul punto 2 all'o.d.g., “Comunicazioni”, il coordinatore ricorda a tutti coloro che non avessero adempiuto che è scaduto il termine per l'invio dei programmi sul nuovo Syllabus in formato word per posta elettronica ai proff.ri Damato e Pannacciulli e al dott. Cavone, incaricato della raccolta dei programmi presso la Direzione del Dipartimento. Detti programmi devono essere sottoposti alla Commissione paritetica e pubblicati entro settembre prossimo. Il coordinatore raccomanda inoltre a tutti i docenti di tenere aggiornato il proprio curriculum sulla propria pagina web del sito.

Sul punto 3 all'o.d.g., “Proposta nomina cultori della materia”, il coordinatore fa presente che l'attuale regolamento prevede che la disamina delle proposte venga sottoposta all'attenzione del Consiglio di Interclasse e del Consiglio di Dipartimento, e pertanto, dà lettura dei nominativi e dei titoli posseduti da coloro per i quali sono giunte richieste di nomina a cultore della materia. Al termine, il prof. Leccese propone l'accoglimento delle richieste pervenute che soddisfano i requisiti previsti dalle vigenti regolamentazioni di Ateneo e di Dipartimento (**all. n. 1**).

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta.

Sul punto 4 all'o.d.g., “Scadenza presentazione istanze per la seduta di laurea del mese di febbraio”, il Coordinatore riferisce che è opportuno un rinvio del punto, per consentire un ulteriore approfondimento istruttorio della Giunta d'interclasse sulla proposta formulata dalla segreteria studenti. Il Consiglio prende atto.

Sul punto 5 all'o.d.g., “Pratiche studenti: istruttoria e proposte della Giunta di interclasse”, il Coordinatore sottopone al Consiglio, punto per punto, le proposte della Giunta di interclasse, contenute nel verbale (**all. n. 2**) pubblicato nel sito tra i materiali relativi al presente punto all'o.d.g., in merito alle pratiche e alle questioni sotto elencate:

- Dott. DI RENZO Enrico: iscrizione al corso singolo di Diritto amministrativo II. Il coordinatore riferisce che la Giunta, preso atto che il richiedente ha conseguito la laurea in Scienze dei Servizi Giuridici presso il nostro Dipartimento e che ha superato nel medesimo CdS l'esame di Diritto Amministrativo (9 CFU), ritiene di sottoporre al Consiglio una proposta di delibera che accolga la richiesta, consentendo al dr. Di Renzo di sostenere l'esame di Diritto Amministrativo II, previa verifica, sentito il docente titolare della materia secondo la divisione per lettere, della equivalenza e non obsolescenza dei contenuti conoscitivi acquisiti nel CdS triennale. Il coordinatore mette quindi ai voti la proposta di accoglimento formulata dalla Giunta di Interclasse, nel rispetto delle specifiche condizioni in essa indicate; il Consiglio, all'unanimità, approva.

- Sig.ra CAPALDI Ludovica: richiesta di convalida degli esami di diritto del lavoro e Relazioni industriali. Il Coordinatore, dopo aver esposto la proposta di non accoglimento formulata dalla Giunta di Interclasse per le motivazioni già ampiamente esposte nei Decreti Rettorali del 05/05/2014 n°1593 e 1594, con i quali i predetti esami sono stati annullati per mancato rispetto delle propedeuticità, la mette ai voti; il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta di non accoglimento dell'istanza.

- Questione relativa agli studenti provenienti da altri corsi di studio o già laureati iscritti con abbreviazione di corso: esami sostenuti in assenza della previa integrazione di crediti (e/o colloquio di convalida) negli esami propedeutici. Il coordinatore, illustra l'attività istruttoria svolta dalla Giunta e la proposta conseguentemente formulata, che si intendono qui richiamate. Al termine dell'illustrazione, il coordinatore mette ai voti la proposta della Giunta che, con riferimento alle *situazioni pregresse* rientranti nella fattispecie in questione, tenuto conto che attualmente la verbalizzazione e la prenotazione on-line sono in fase di implementazione, propone al Consiglio di Interclasse di deliberare che gli esami già superati alla data odierna non debbano essere annullati. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

- Sig. Gentile Pierpaolo: richiesta di annullamento della convalida dell'esame di Comparete Law sostenuto in Erasmus, disposta con delibera del Consiglio d'Interclasse del 24 gennaio 2014, con contestuale riconoscimento dell'esame di Diritto privato comparato, già sostenuto il 13 gennaio 2014. Il Coordinatore mette ai voti la proposta di accoglimento formulata dalla Giunta; il Consiglio, all'unanimità, approva.

- Sig.ra Sillan Savina: richiesta di poter sostenere l'esame di Sociologia, previsto nel proprio piano di studi, ma non più attivo presso i corsi di studi del Dipartimento di Giurisprudenza, con il prof. Petrosino, docente del Dipartimento di Scienze politiche. Il Coordinatore, mette ai voti la proposta di accoglimento formulata dalla Giunta; il Consiglio, all'unanimità, approva.

- Sig.ra Lippolis Stefania M.B.: richiesta di sostituzione di esame relativo ad insegnamento disattivato rientrante nel piano di studi con esame relativo ad altro insegnamento. Il Coordinatore espone la proposta della Giunta di consentire alla studentessa di sostenere, in sostituzione dell'esame di Dottrina dello Stato, non più impartito, l'esame di Diritto Regionale, a condizione che quest'ultimo sia sostenuto entro marzo 2015; in alternativa e, comunque, successivamente a tale data, la Giunta propone che l'esame di Dottrina dello Stato sia sostituito dall'esame di Tutela internazionale dei diritti dell'uomo. Il Coordinatore mette quindi ai voti la proposta di accoglimento formulata dalla Giunta di Interclasse, nel rispetto delle specifiche condizioni in essa indicate; il Consiglio, all'unanimità, approva.

- Dott. Miloro Emanuele: istanza riconoscimento crediti acquisiti in corsi di studio diversi da quelli risultanti dall'ultimo atto di carriera. Il coordinatore, dopo aver sottolineato che la questione posta nella specifica istanza impone una decisione da applicare a tutti i casi simili, illustra i contenuti della proposta della Giunta, secondo la quale i crediti acquisiti in corsi di studio diversi da quelli risultanti dall'ultimo atto di carriera possono

essere presi in considerazione ai fini del riconoscimento, fermo restando il rispetto delle altre previsioni del Regolamento in materia di trasferimenti, passaggi e seconde lauree; il coordinatore precisa, altresì, che la complessiva istanza del dott. Miloro sarà riesaminata alla luce della delibera assunta nella riunione odierna del Consiglio. Si apre il dibattito, durante il quale la Prof.ssa Canfora sottolinea la necessità di evitare il riconoscimento di CFU già utilizzati dallo studente per i precedenti atti di carriera, nel passaggio da un corso di studio all'altro ovvero nella iscrizione alla seconda laurea. Al termine della discussione, il prof. Leccese, tenuto conto delle osservazioni della Prof.ssa Canfora, formula e mette ai voti la seguente proposta di delibera: *“in presenza di specifiche istanze volte ad ottenere il riconoscimento di crediti acquisiti in corsi di studio diversi da quelli risultanti dall'ultimo atto di carriera, la Giunta prende in considerazione la situazione sottopostale, a condizione che sia possibile verificare che i CFU di cui si chiede il riconoscimento non siano già stati utilizzati ai fini degli atti di carriera intermedi e fermo restando il rispetto delle altre previsioni del Regolamento in materia di trasferimenti, passaggi e seconde lauree e, in particolare, la verifica, da parte del docente titolare della materia, della equivalenze e non obsolescenza dei contenuti conoscitivi”*. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

- Dott. Pesola Marco: istanza riconoscimento crediti acquisiti in corsi di studio diversi da quelli risultanti dall'ultimo atto di carriera. Il Coordinatore, dopo aver evidenziato che la richiesta rientra nelle ipotesi ricomprese nella delibera assunta con riferimento all'istanza del dott. Miloro, propone al Consiglio di rinviarla alla Giunta, per le necessarie verifiche e valutazioni. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

- Dott.ssa Simone Maria Gabriella: istanza riconoscimento esami carriera pregressa, nonostante espressa rinuncia agli studi. Il Coordinatore, dopo aver esposto la proposta di non accoglimento formulata dalla Giunta

di Interclasse, la mette ai voti; il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta di non accoglimento dell'istanza.

- Sig.na Piepoli Nicoletta, iscritta al corso di studi in Scienze giuridiche: richiesta di riconoscimento esami sostenuti presso il corso di laurea di giurisprudenza quadriennale, nonostante cessazione della carriera avvenuta in data 30 aprile 2001, a seguito di decadenza. Il Coordinatore, dopo aver esposto la proposta di non accoglimento formulata dalla Giunta di Interclasse, la mette i voti; il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta di non accoglimento dell'istanza.

- Dott.ssa Lagrotta Verdiana, laureata in Scienze dei servizi giuridici, iscritta al IV anno della Laurea magistrale in Giurisprudenza: richiesta di riconoscimento di alcuni esami già sostenuti prima del passaggio alla triennale in Scienze dei servizi giuridici. Il Coordinatore, dopo aver precisato che si tratta di esami sostenuti nei corsi di studi attivati presso la Facoltà (ora Dipartimento) di Giurisprudenza dell'Università di Bari, mette ai voti la proposta di accoglimento formulata dalla Giunta d'interclasse. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

- Dott. D'Elia Leonardo: richiesta di riconoscimento esami pregressi e corsi singoli. Il Coordinatore, dopo aver esposto i contenuti dell'istanza e l'attività istruttoria compiuta, con l'acquisizione dei pareri dei docenti interessati, mette ai voti la proposta di accoglimento formulata dalla Giunta di Interclasse; il Consiglio, all'unanimità approva.

- Prenotazioni esami on-line in cattedre diverse da quelle di appartenenza. Il Coordinatore comunica che la Giunta ha affrontato il problema, proponendo al Consiglio di integrare la disciplina attuativa della regolamentazione dei cambi di corso, nella quale andrebbe inserita la previsione che impegna le segreterie didattiche ad operare un controllo incrociato fra gli elenchi degli studenti ammessi al cambio di corso (pubblici e regolarmente affissi in luoghi visibili) e i nomi di coloro che si sono prenotati on-line; tale controllo può essere svolto sin dal giorno di

apertura della prenotazione informatica e, comunque, immediatamente dopo la sua chiusura, di modo che gli addetti alle segreterie (ma, se del caso, gli stessi docenti) possano segnalare via mail allo studente, per il tramite di Esse3, l'errore di prenotazione. Il Coordinatore apre quindi il dibattito, al quale prendono parte i proff. Iannarelli, Sicari, Meale, Canfora e Di Rienzo. Al termine, il Coordinatore si riserva di sottoporre nuovamente la questione all'attenzione della Giunta e sollecita i colleghi a formulare tempestivamente eventuali proposte di modifica della disciplina attuativa della regolamentazione dei cambi di corso, in modo da poterle portare in discussione al prossimo Consiglio.

Alle ore 17,50 entrano i proff.ri Dammacco, Rodio e Trombetta.

- Sig. Cicciarelli Nicola: istanza di anticipazione degli esami e della seduta di laurea. Il Coordinatore riferisce sui lavori della Giunta, sottolineando in primo luogo che, a parere dei suoi componenti, il Consiglio d'Interclasse, in assenza di una specifica disciplina d'Ateneo, non è competente a deliberare sull'accoglimento o meno della istanza di anticipazione di un anno della seduta di laurea; peraltro, vista l'integrazione dell'istanza presentata dal sig. Cicciarelli in attuazione della delibera del Consiglio del 2 maggio 2014, considerato che gli organi di Ateneo hanno comunicato, tramite la sig.ra Calò, che attendono sul caso le determinazioni del Consiglio, da sottoporre al Senato accademico, la Giunta propone che il Consiglio esprima un proprio parere. Il Coordinatore, dopo aver dato lettura della proposta di parere formulata dalla Giunta, ascoltati gli interventi dei colleghi Torre e Vessia, riformula e mette ai voti la seguente proposta di parere, da trasmettere ai competenti organi accademici: "Il Consiglio d'interclasse, vista l'istanza del sig. Cicciarelli Nicola, relativa all'anticipazione degli esami e della seduta di laurea, esprime parere positivo sul suo accoglimento, a condizione che la media dei voti alla data dell'istanza di anticipazione degli esami non sia inferiore a 29/30 e che, alla data della discussione della tesi, la media curriculare non sia inferiore ai

29/30, ferma restando ogni decisione dei competenti organi accademici in merito all'integrale pagamento delle tasse universitarie per l'intero corso di studio quinquennale". Il Consiglio approva, con quattro astensioni.

- Dott. Bucci Leonardo, laureato in Operatore giuridico d'impresa: richiesta di convalida esami. Il coordinatore espone la proposta della Giunta di convalidare l'esame di Diritto industriale IUS/04 quale opzionale del IV anno, previa integrazione di 3 CFU e accertamento del programma da parte del docente titolare della materia, e di acquisire il parere del docente di Diritto bancario, per quanto concerne la convalida dell'esame di Diritto degli intermediari finanziari per Diritto bancario (IUS/05), fatta comunque salva l'integrazione di 3 CFU. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Infine, il coordinatore comunica che – successivamente alla riunione della Giunta d'interclasse - è pervenuta la pratica della studentessa PANTONE Michela, laureanda della Laurea magistrale in Giurisprudenza (già d'Impresa). La studentessa, precedentemente iscritta al corso di studi in Scienze giuridiche, aveva ottenuto il passaggio al corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (già d'Impresa), con il riconoscimento di alcuni esami, tra cui quelli di Statistica, Lingua inglese II e Lingua inglese III, cumulativamente valutati al fine del riconoscimento dell'esame opzionale del III anno (delibera CCu del 30/10/2006). La studentessa aveva poi prodotto, il 07/07/2009, un'istanza per sostituire tali esami con l'esame di Diritto di famiglia, regolarmente sostenuto in data 06/07/2009, quale esame opzionale del III anno. L'istanza, pur essendo prodotta nei termini, non era passata al vaglio del Consiglio di Interclasse. Data l'imminenza delle sedute di laurea e l'avvenuto sostenimento dell'esame, il Consiglio, a sanatoria, delibera di accogliere l'istanza così come formulata dalla studentessa Pantone.

I presenti dispositivi sono approvati seduta stante e sono immediatamente esecutivi.

Sul punto 6 all’o.d.g., “Problematiche relative alla calendarizzazione nei semestri degli opzionali”, il Coordinatore rammenta che i regolamenti dei corsi di studio, approvati nelle sedute dei Consigli del 16 e 23 aprile 2014, hanno confermato anche per l’a.a. 2014-15 che, come già previsto in precedenza, “le prove di verifica relative agli insegnamenti opzionali (anche se utili al fine di completare la formazione con riferimento alle attività affini ed integrative) e le attività a scelta libera dello studente non sono vincolate al rispetto della collocazione in semestri” (art. 5). L’applicazione della previsione, che ha lo scopo di favorire il completamento tempestivo del corso di studi, potrebbe peraltro presentare problemi tecnici in occasione del passaggio alla verbalizzazione esclusivamente on-line anche degli esami opzionali; la segreteria studenti ha infatti segnalato che il sistema esse3 potrebbe non consentire l’anticipazione della prenotazione e della verbalizzazione alla fine del primo semestre di insegnamenti collocati nel secondo. Il Coordinatore, dopo un breve dibattito, propone di confermare, per il momento, l’attuale regolamentazione, che potrà peraltro essere rivista al momento del definitivo passaggio alla verbalizzazione on-line degli esami opzionali. Il Consiglio, all’unanimità, approva.

Il Coordinatore comunica, poi, che è giunta la richiesta della prof.ssa Laura Fabiano di posticipare – limitatamente a quest’anno accademico – al secondo semestre il corso di Diritto costituzionale comparato per la LMGI. Il coordinatore mette ai voti la proposta di accoglimento dell’istanza della docente. Il Consiglio, con tre astensioni, accoglie la proposta.

Sul punto 7 all’o.d.g., “Varie ed eventuali”, non v’è nulla da deliberare.

Null’altro essendovi da deliberare, la seduta ha termine alle ore 18,10.

Il Segretario

Prof. Agostino Meale

Il Coordinatore

Prof. Vito Sandro Leccese